

Автономное образовательное учреждение высшего образования
Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологии»

Утверждаю
Проректор по образовательной
деятельности

В.Н. Чумаков
«30» января 2023г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

по специальности среднего профессионального образования

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Гатчина
2023г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта (далее –
ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее
- СПО) 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Организация-разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт
экономики, финансов, права и технологий»

Разработчик: преподаватель первой квалификационной категории, Кругова
Кира Михайловна

Рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии, протокол №
1 от 27 января 2023г.

Председатель методической комиссии



Кругова К.М.,

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **08.02.01. Строительство и эксплуатации зданий и сооружений**

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Программа направлена на освоение общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК2.3	Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов.
ПК 3.4	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.

ПК 5.1.	Составление сводных спецификаций и таблиц потребности в строительных и вспомогательных материалах и оборудовании
ПК 5.2.	Формирование базы данных по строительным и вспомогательным материалам и оборудованию в привязке к поставщикам и (или) производителям.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 52 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 52 часа;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	52
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	52
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	4
Введение	Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими общими гуманитарными и социально-экономическими, общепрофессиональными и специальными дисциплинами. Значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной программы специальности.	1	
Раздел 1 Основы теории права		11	ПК 2.3 ПК 3.4 ПК 5.1-5.2
Тема 1.1. Право в системе социального регулирования	Содержание учебного материала Понятие социальной нормы. Виды социальных норм: нормы обычаев, моральные, религиозные, корпоративные, правовые. Право в системе социальных норм. Признаки права. Функции права.	1	ОК 1-11 1
Тема 1.2. Формы (источники) права	Содержание учебного материала Понятие формы (источника) права. Виды источников права. Юридическая сила. Нормативно-правовой акт как источник права. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.	1	ОК 1-11 1
Тема 1.3. Правовые нормы и их система	Содержание учебного материала Понятие правовой нормы, ее признаки. Структура нормы права. Гипотеза. Диспозиция. Санкция. Виды правовых норм.	2	ОК 1-11 1

	Толкование права, его этапы, результаты, значение.		
Тема 1.4. Система права. Основные отрасли российского права.	Содержание учебного материала Понятие системы права, ее элементы. Отрасль права и правовой институт. Основные отрасли современного российского права: конституционное (государственное), административное, гражданское, уголовное, трудовое, семейное. Система права и система законодательства.	2	ОК 1-11 1
Тема 1.5. Правоотношения	Содержание учебного материала Понятие правоотношения. Основание возникновения правоотношения. Юридические факты, их виды. Структура правоотношения. Субъекты правоотношений, их виды. Правоспособность, дееспособность, деликтоспособность субъектов права.	2	ОК 1-11
Тема 1.6. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность	Содержание учебного материала Право и поведение личности. Правомерное поведение и правонарушение. Виды правонарушений. Преступления и проступки. Состав правонарушения. Презумпция невиновности. Юридическая ответственность, ее	2	ОК 1-11
	Практическое занятие №1 «Определение оснований привлечения лица к юридической ответственности»	1	ОК 1-11 2
Раздел II. Личность, право, государство		15	ПК 2.3 ПК 3.4 ПК 5.1-5.2

Тема 2.1. Конституция РФ - Основной закон государства. Основы конституционного строя Российской Федерации	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Конституция РФ - ядро правовой системы Российской Федерации. Понятие основ конституционного строя. Форма государства, ее элементы: форма правления, форма государственного устройства, политический режим.</p> <p>Правовое государство: понятие и признаки. Россия — демократическое федеративное правовое государство с республиканской формой правления.</p>	2	1 ОК 1-11
Тема 2.2. Основы правового статуса человека и гражданина в РФ	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Государство и личность.</p> <p>Понятие гражданства.</p> <p>Право и государство, их соотношение и взаимодействие.</p> <p>Понятие правового статуса личности.</p> <p>Виды прав человека.</p> <p>Права человека и права гражданина.</p> <p>Всеобщая декларация прав человека.</p> <p>Основы правового статуса человека и гражданина в РФ.</p> <p>Юридические механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина.</p>	3	1 ОК 1-11
Тема 2.3. Система органов государственной власти в РФ	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие государственного органа.</p> <p>Виды государственных органов.</p> <p>Принцип разделения властей и его реализация в РФ.</p> <p>Президент РФ - глава государства.</p> <p>Федеральное Собрание РФ - законодательная власть.</p> <p>Правительство РФ - высший орган исполнительной власти.</p> <p>Органы исполнительной власти (органы государственного управления).</p> <p>Должностные лица.</p> <p>Административный порядок обжалования актов или действий органов государственного управления и должностных лиц.</p> <p>Органы судебной власти.</p>	3	ОК 1-11
Тема 2.4. Судебная система РФ	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Суд как гарант прав личности.</p> <p>Понятие правосудия, его принципы.</p>	3	1 ОК 1-11

	<p>Судебная система РФ, ее структура.</p> <p>Звенья R инстанции.</p> <p>Право на судебную защиту.</p> <p>Порядок рассмотрения судебных споров.</p> <p>Исковая давность</p>		
Тема 2.5. Правоохранительные органы в РФ	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие правоохранительных органов.</p> <p>Органы прокуратуры, органы внутренних дел: система и компетенция.</p> <p>Негосударственные правоохранительные органы. Адвокатура: понятие и задачи.</p> <p>Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами.</p> <p>Нотариат: понятие и задачи.</p> <p>Полномочия нотариуса.</p>	3	ОК 1-11 1
	<p>Практическое занятие №2</p> <p>«Составление жалобы (обращения) на действия должностного лица»</p> <p>«Составление искового заявления»</p>	1	ОК 1-11 2
Раздел 3		11	ПК 2.3 ПК 3.4 ПК 5.1-5.2
Тема 3.1. Правовое регулирование экономических отношений	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1.Правовое регулирование экономических отношений. Рыночная экономика как объект воздействия права.</p> <p>2. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки.</p> <p>3. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.</p> <p>4. Предпринимательская деятельность.</p> <p>5. Предпринимательское право и его место в российской правовой системе.</p> <p>6. Хозяйственные правоотношения</p>	1	ОК 1-11 1
Тема 3.2. Правовое положение субъектов предпринимательской	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1.Понятие субъектов предпринимательской деятельности. Признаки субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>2. Способы создания субъектов предпринимательской деятельности.</p>	2	ОК 1-11 1

деятельности	3. Порядок создания субъектов предпринимательской деятельности. 4. Понятие и виды реорганизации субъектов предпринимательской деятельности. 5. Понятие и виды ликвидации субъектов предпринимательской деятельности. 6. Процедура ликвидации субъектов предпринимательской деятельности.		
Тема 3.3. Организационно-правовые формы юридических лиц	Содержание учебного материала 1. Понятие и виды хозяйственных обществ и товариществ. 2. Правовое положение А.О. Виды А.О. 3. Правовое положение ООО. Правовое положение полного товарищества. 4. Правовое положение товарищества на вере. 5. Правовое положение производственного кооператива. 6. Правовое положение унитарных предприятий 7. Понятие несостоятельности (банкротства) предприятий. 8. Признаки банкротства. Виды банкротства. 9. Порядок и процедура банкротства	2	ОК 1-11 1
Тема 3.4. Понятие и виды хозяйственно-правовых договоров.	Содержание учебного материала 1. Понятие хозяйственных договоров. Структура договора. Форма договора. 2. Виды хозяйственно-правовых договоров. 3. Составление и оформление хозяйственно-правовых договоров. 4. Понятие представительства 5. Субъекты представительства. 6. Понятие доверенности. Виды доверенности. Формы доверенности.	1	ОК 1-11 1
	Практическая работа составление и оформление хозяйственно-правовых договоров.	2	ОК 1-11 2
Тема 3.5. Понятие собственности и право собственности.	Содержание учебного материала 1. Понятие собственности. 2. Понятие право собственности. 3. Виды права собственности 4. Способы приобретения права собственности. 5. Основания прекращения права собственности	1	ОК 1-11 1

Тема 3.6 Общие положения о защите прав потребителей	Содержание учебного материала 1.Законодательство «О защите прав потребителей». Понятие потребителя. Понятие производителя продавца. 2. Права и обязанности потребителя. Права и обязанности продавца. Срок предъявления требований.	1	ОК 1-11 1
	Практическое занятие. «Тестовое задание по правам потребителей»	1	ОК 1-11 2
Раздел 4 Трудовое право		10	ПК 2.3 ПК 3.4 ПК 5.1-5.2
Тема 4.1 Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала 1.Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения Государственные органы занятости населения, их права и обязанности Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. 2. Понятие и формы занятости Порядок и условия признания гражданина безработным Правовой статус безработного 3. Пособие по безработице Иные меры социальной поддержки безработных Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.	1	ОК 1-11 1
Тема 4.2 Правовой статус субъектов трудового права.	Содержание учебного материала 1.Граждане как субъекты трудового права. Работодатели: права и обязанности. 2. Трудовые коллективы и их полномочия. 3. Профсоюзы: понятие и их основные права	1	ОК 1-11 1

Тема 4.3. Составление оформления трудового договора	Содержание учебного материала 1.Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. 2. Порядок заключения трудового договора. Документы, представляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу. 3. Понятие и виды переводов на другую работу. Отличие переводов от перемещения. Совместительство 4. Основа прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения	1	ОК 1-11 1
Тема 4.4. Понятие рабочего времени и его виды	Содержание учебного материала 1.Понятие рабочего времени, его виды. 2. Режим рабочего времени и порядок его установления. 3. Учет рабочего времени	1	ОК 1-11 1
Тема 4.5. Понятие и виды времени отдыха	Содержание учебного материала 1.Понятие и виды времени отдыха. 2. Отпуска: понятие, виды порядок представления. 3. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением	1	ОК 1-11 1
Тема 4.6 Заработная плата	Содержание учебного материала 1.Понятие заработной платы. Социально-экономическое и правовое содержание заработной платы. 2. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное. 3. Минимальная заработная плата. Система заработной платы: сдельная и повременная Порядок и условия выплаты заработной платы	1	ОК 1-11 1
Тема 4.7 Трудовая дисциплина	Содержание учебного материала 1.Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. 2. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарной ответственности. 3. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятие дисциплинарных взысканий.	1	ОК 1-11 1

Тема 4.8 Материальная ответственность работника	Содержание учебного материала 1.Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. 2. Полная ограниченная материальная ответственность. 3. Индивидуальная коллективная ответственность	1	ОК 1-11 1
Тема 4.9 Материальная ответственность работодателя, за вред, причиненный работнику	Содержание учебного материала 1.Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный имуществу работника. 2. Материальная ответственность работодателя за задержку выплаты заработной платы. 3. Возмещение морального вреда причинного работнику	1	ОК 1-11 1
Тема 4.10 Трудовые споры	Содержание учебного материала 1.Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. 2. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров. Право на забастовку. 3. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссия по трудовым спорам, суд	1	ОК 1-11
Раздел 5 Административное право		2	ПК 2.3 ПК 3.4 ПК 5.1-5.2
Тема 5.1 Административная ответственность	Содержание учебного материала 1.Понятие административной ответственности. 2. Виды взысканий	1	ОК 1-9 1
Тема 5.2 Административные правонарушения	Содержание учебного материала 1. Понятие административных правонарушений. 2. Признаки правонарушения 3. Виды административных правонарушений	1	ОК 1-11 1
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета		2	

Максимальная нагрузка	52	
Аудиторная нагрузка	52	

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1.- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2.- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3.- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- Кабинет № 38 Эксплуатации зданий, проектирования производства работ ;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя,
- доска,
- шкаф с методическими разработками,
- комплект учебно-наглядных пособий «Экологические основы природопользования»,
- информационные стенды,

Технические средства обучения:

- переносное мультимедийное оборудование.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. **Федорянич, О.И.** Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности : учебник / О. И. Федорянич. - М. : Академия, 2022. - 192 с. - (Профессиональное образование). - Библиогр.:с.185 <https://www.book.ru/book/>
2. **Рафтопуло, А.А.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере гражданского строительства : учебник / А. А. Рафтопуло. - Ростов н/Д : Феникс, 2022. - 204 с. - (Среднее профессиональное образование). <https://www.book.ru/book/>

Дополнительные источники:

1. Конституция РФ
2. Гражданский кодекс РФ
3. Трудовой кодекс РФ
4. Гражданско-процессуальный кодекс РФ
5. Арбитражно-процессуальный кодекс РФ
6. ФЗ « О порядке разрешения индивидуальных трудовых споров»
7. ФЗ «О занятости населения в РФ»
8. ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»
9. ФЗ «Об основах охраны труда в РФ»
- 10.ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ»
- 11.Закон РФ «О коллективных договорах и соглашениях»
- 12.ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, самостоятельной работы, представленных в комплекте ФОС по данной дисциплине

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Знание:</p> <p>основные положения Конституции Российской Федерации, Трудового Кодекса;</p> <p>права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>организационно-правовые формы юридических лиц;</p> <p>правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</p> <p>права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;</p> <p>роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</p> <p>право социальной защиты граждан</p> <p>понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</p> <p>виды административных правонарушений и</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> -письменного/устного опроса; -тестирования; -оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> -письменных/ устных ответов, -тестирования

административной ответственности; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.		
Умения: использовать необходимые нормативно-правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.	Текущий контроль: - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям; - оценка заданий для самостоятельной работы, Промежуточная аттестация: - экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете

